举报记录表

【基本信息】

举报日期：_____年_____月_____日

您的姓名：_____（☐ 选择匿名举报）

您的联系方式：_____

如果您愿意向我们进一步提供信息，请提供电子邮箱、电话号码等至少一项联系方式。

【举报性质】

请从以下选项中勾选最符合您举报内容的核心性质（可多选）：

☐ 贿赂、腐败

☐ 欺诈、舞弊、职务侵占

☐ 利益冲突

☐ 不正当竞争

☐ 侵犯商业秘密

☐ 其他违法违规行为：_____

【举报信息】

请提供以下信息，完整填写相关公司及人员的名称与姓名，以便我们了解具体情况：

举报对象（人员姓名、职务与公司名称）：

_____

举报事件描述（请尽量详细说明所发生的事件情况）：

_____

_____

_____

_____

为使您举报的信息得到更好的处理，即使您可能已经在上面的文本区内提供了相关答案，也请您能够回答下列问题：

1. 您与我们公司的关系是：

☐ 员工

☐ 客户

☐ 经销商

☐ 供应商

☐ 其他：_____

2. 您预计该事件所造成的损失或所涉财物大致为（以人民币计算）：

☐ 10 万元及以下

☐ 10 万至 50 万元

☐ 50 万至 100 万元

☐ 100 万至 200 万元

☐ 其他：_____

3. 该事件是否仍在继续？

☐ 是

☐ 否

☐ 不确定

4. 您是什么时候发现该事件的？

☐ 两周前或更短时间内

☐ 一个月前

☐ 其他：_____

5. 您是否已将该事件反馈或告知本公司的其他人员？

☐ 是，反馈对象：_____

☐ 否

6. 若有其他补充信息，请填写：

_____

_____

若您有关于举报事件的相关证据、文件等材料，请发送至联影合规邮箱：

UIH_Compliance@united-imaging.com